

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE “MILLORA I ACONDICIONAMENT DE LA ZONA COMERCIAL DE LA PLAÇA ESGLÉSIA”, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ URGENT.**

### **1. Objecte del contracte.**

El contracte tindrà per objecte l'execució de la següent obra “MILLORA I ACONDICIONAMENT DE LA ZONA COMERCIAL DE LA PLAÇA ESGLÉSIA” de conformitat amb el projecte i estudi bàsic de seguretat i salut redactat per l'arquitecte, Sr. Antoni Pons Canyelles, amb data 31 de març de 2009.

La contractació es regularà per aquest Plec, per la Llei 30/2007, de contractes del sector públic (LCSP), de 30 d'octubre de 2007, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

### **2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte.**

Mitjançant l'execució del contracte a que es refereix aquest plec de clàusules administratives particulars es satisfà la necessitat d'*adequació, rehabilitació i millora d'un entorn o espai públic urbà.*

### **3. Pressupost base de licitació:**

- a) El pressupost base de licitació té un import de 251.470,80 €.
- b) Correspon en concepte d'IVA: 40.235,33€.
- c) El pressupost d'execució per contracta: 291.706,13 €

### **4. Aplicació pressupostària.**

El projecte és finançat amb càrrec a una aportació de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia, per uns imports de any 2009: 86.000 €, any 2010: 80.000 i any 2011: 52.779,60 € i amb càrrec a la partida pressupostària 430.601.00 del Pressupost municipal per a l'exercici 2009 de conformitat amb l'informe de l'interventora de data 23 de setembre de 2009.

### **5. Règim jurídic del contracte i documents que té caràcter contractual.**

Sense perjudici del disposat amb caràcter general per els contractes de les Corporacions Locals, el contracte es regirà per les següents normes:

- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic

A més del present plec tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de prescripcions tècniques.

- Els plànols.
- La memòria del projecte en el contingut que es determina a l'article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en el que es formalitza el contracte.

#### **6. Termini d'execució.**

El termini d'execució del contracte serà de **SIS mesos** a contar des de l'acte de comprovació del replantejament.

#### **7. Procediment d'adjudicació.**

El contracte s'adjudicarà aplicant el procediment obert i tràmit d'urgència a que se refereixen els articles 96 i 28 de la Llei a afectes de reducció de terminis.

#### **8. Pagament taxa signatura de contracte administratiu.**

L'adjudicatari estarà obligat a satisfer la taxa per signatura de contracte administratiu equivalent al 0,5 % de l'import de l'adjudicació.

#### **9. Classificació exigible.**

Els licitadors no hauran d'acreditar estar classificats de conformitat amb l'article 54 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, donat que el valor del contracte és inferior a 350.000 €.

#### **10. Garanties exigibles.**

- Provisional: Els licitadors hauran de presentar una garantia provisional per import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, l'IVA exclòs.
- Definitiva: El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de presentar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

#### **11. Presentació de proposicions.**

Les proposicions per la licitació es presentaran en sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb indicació de la licitació a la que concorren i firmats per el licitador o la persona que ho representa i indicació del nom i llinatges o raó social de l'empresa. A l'interior de cada sobre es farà constar a un full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

Els sobres es presentaran a les dependències o oficines de l'òrgan de contractació designades a l'anunci del contracte, donant al presentador com acreditació rebut en el que consti el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia de la presentació.

De la mateixa manera, les proposicions podran ser presentades per correu. En tal cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'envio a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama el mateix dia.

Sense la concurrència dels dos requisits no serà admesa la documentació si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora de l'acabament del termini

assenyalat a l'anunci. Transcorreguts, no obstant, deu dies següents a la indicada data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

## **12. Forma en que hauran de presentar-se les proposicions.**

Les proposicions es presentaran en dos sobres numerats correlativament:

A. El **sobre número 1**. Contindrà, de conformitat amb el que disposa l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, la següent documentació que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos a les Lleis:

1r) **Documents acreditatius de la personalitat jurídica:** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en que consti la constitució de l'entitat i els estatuts pel que es regeixen, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, amb els termes que s'establesquin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

2n) **Documents acreditatius de la representació:** Quan la proposició no aparegui firmada per els licitadors haurà d'incloure-ne el poder atorgat a favor de qui o quins subscriu la proposició junt amb una còpia autèntica del DNI del o dels apoderats.

3r) **Document de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses:** En els casos en que varis empresaris concorren agrupats en unió temporal aportaran a més un document, que podrà ser privat, en el que, per el cas de resultar adjudicatari, es comprometen a constituir-la. Aquest document haurà d'anar firmat per el representant de cada una de les empreses i s'expressarà la persona a qui designin representant de la UTE davant l'Administració per tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cada un d'ells correspongui a la UTE.

4art) **Documents acreditatius de la classificació.** Quan sigui exigible la classificació del contractista s'inclourà el certificat que acrediti que l'empresa licitadora està classificada en els termes exigits a n'aquest plec.

Les empreses que es troben pendents d'obtenir la classificació, haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per això, havent de justificar que ha obtingut la classificació exigida en el termini revist per la subsanació de defectes o omissions en la documentació.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb medis externs.

Les empreses comunitàries, no espanyoles, podrà acreditar la classificació mitjançant els certificats o documents similars que acreditin la seva inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes per els Estat membres de la Unió Europea o mitjançant certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en el que estigui establert l'empresari. Dits documents hauran d'indicar les referències

que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o la expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

**5è) Document constitutiu de la garantia provisional o resguard acreditatiu de la seva constitució.**

**6è) Declaració jurada de no estar incurs en prohibició de contractar que inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la seguretat Social imposades per les disposicions vigents**, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al qual s'hagi d'efectuar aquesta.

**7è) Acreditació de la solvència quan no procedeix a exigir la classificació:**

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional de l'empresari haurà d'acreditar-se a criteri de l'òrgan de contractació, en funció de l'objecte del contracte, del seu import i de les característiques per un o varis dels mitjans següents:

-Solvència financera:

Elegir un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.  
Indicar si s'opta per aquest mitjà, l'àmbit i contingut de l'informe o l'import de la quantia que haurà de quedar coberta per l'assegurança de riscos professionals.
- b) Contes anuals presentades en el registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar les contes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.  
Determinar l'import mínim de Fons propis i la precisió de que tals fondos no han de tenir un import negatiu. En el seu cas, determinar l'import del fons de maniobra que haurà d'arribar-se. (Actiu circulant menys passiu exigible a curt termini).
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa.  
Indicar, si s'opta per aquest mitjà, l'import de la facturació que les empreses han gestionat durant els tres darrers anys.

-Solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional s'acreditarà per els següents mitjans (elegir un o varis dels mitjans següents):

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme; en els seu cas, dits certificats

seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estant o no integrades a l'empresa, de les que aquesta disposi per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.
- c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa, i en particular, dels responsable o responsables de les obres.
- d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió medioambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.
- e) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres darrers anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- f) Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

**- En tot cas, s'haurà d'acreditar experiència en el tractament i col·locació de la pedra (serà un criteri de solvència tècnica i professional indispensable donat que és pretén un correcte enllosament "del voltant de la plaça del mercat). S'ha de tenir en compte la relació de l'empresa amb la pedra tal com pedreres, margès, artesans donat que es tracta de la plaça d'un centre històric).**

8è) Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, en els casos en que el contracte hagi d'executar-se a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directe o indirecte puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al foro jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

9è) **Domicili:** Tots els licitadors hauran de senyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una direcció de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

10è) **Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin contar per a l'adjudicació amb la preferència regulada a la disposició addicional 6<sup>a</sup> de la LCSP, hauran els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100 o que l'empresa licitadora estigui dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones amb situació d'exclusió social, junt amb el compromís formal de contractació a que es refereix la disposició addicional 6<sup>a</sup> de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

**B. El sobre nº2. Contindrà l'oferta econòmica en la que s'expressarà el preu d'execució del contracte havent de figurar com a partida independent l'import de l'IVA.** L'oferta econòmica es presentarà conforme al model que s'incorpori com Annex I.

En aquest mateix sobre s'inclouran els documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que han d'avaluar-se mitjançant l'aplicació d'una fórmula i aquells que depenguin d'un judici de valor.

### **13. Termini de presentació de les proposicions i demés requisits de les mateixes.**

Les proposicions es presentaran en el termini **13 dies naturals** a comptar a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de la licitació al BOIB.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de dites clàusules o condicions, això com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense salvetat o reserva ninguna.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin tal caràcter fins el moment en que hagi de procedir-se a l'obertura en públic de les mateixes.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de la admissibilitat de variants o millores quan així s'estableixi.

Tampoc podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### **14. Criteris per a l'adjudicació del contracte.**

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels següents criteris:

- 1) Millora de l'oferta econòmica: 15 punts, es concedirà 3 punts per cada 3.000 € de baixa.**
- 2) Mitjans personals i materials directament relacionats amb el tractament i col·locació de la pedra (serà un criteri important a tenir compte donat que és pretén un correcte enllosament "del voltant de la plaça del mercat) : 10 punts (es valorarà tenint en compte la relació de l'empresa amb la pedra tal com pedreres, margès, artesans donat que es tracta de la plaça d'un centre històric).**
- 3) Millores del projecte tenint en compte el seu caràcter: fins a 10 punts.**
- 4) Altres millores fora del projecte d'especial rellevància per al municipi de Binissalem, o de supressió de barreres arquitectòniques al nucli urbà de Binissalem: fins a 10 punts.**
- 5) Millora del termini de garantia: fins a 5 punts**

### **15. Confidencialitat.**

Sense perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquest podran designar amb confidencialitat part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió d l'execució del contracte a la que se li hagi donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini de

cinc anys des de el coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

#### **16. Revisió de preus.**

Per aplicació del disposat a l'article 77.1 de la Llei en relació amb la clàusula 7 no existeix revisió de preus.

#### **17. Obertura de la documentació i de les proposicions.**

- a) Per a la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes es designaran a les persones que compondran la Mesa de contractació de conformitat amb l'establert a la disposició addicional segona, apartat 10, de la Llei de contractes del sector públic i que serà la següent:
- President ..... (que serà el President de la Corporació, o membre d'aquesta en qui delegui).
  
  - Els vocals .....(que seran la Secretaria, la Dipositaria, un representant de cada grup municipal i un representant de la Conselleria de Comerç, Industria i Energia).
  
  - Secretari ..... ( ho serà un funcionari de la Corporació ).

La qualificació de la documentació presentada a que es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, s'efectuarà **el 3r dia hàbil següent a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes, a les 12 hores**, per la mesa de contractació constituïda a l'efecte. El President ordenarà l'obertura dels sobres que la contenguin, i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren a cada un d'ells.

- b) Si la Mesa de contractació observes defectes o omissions subsanables en la documentació que s'inclou en el sobre nº 1, ho comunicarà verbalment als interessats, sense perjudici de que aquestes circumstàncies es facin publiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-ne un termini no superior a tres dies hàbils per a que els licitadors ho corregeixin o subsanin davant la ròpia mesa de contractació.

Del acordat es deixarà constància a l'acta que necessàriament haurà de fer-se.

- c) Una vegada qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada la mesa declararà admesos a la licitació als licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats a l'article 130 de la Llei procedint-se, en el seu cas, a l'examen i valoració de la solvència, conforme es preveu a l'article 82 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, fent declaració expressa dels no admesos i de les causes de no admissió.
- d) Una vegada realitzades aquestes actuacions, l'acta públic d'obertura de les proposicions es celebrarà en el lloc i dia que prèviament s'hagi assenyalat observant-se en el seu desenvolupament les formalitats previstes a l'article 83

del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan a l'adjudicació hagin de tenir-se en conte varis criteris de valoració de les ofertes, abans de començar l'acte públic en el que s'obren les ofertes econòmiques es donarà lectura al la valoració dels aspectes tècnics de les proposicions a que se refereix la documentació continguda en el sobre núm. 3.

### **18. Adjudicació provisional i definitiva.**

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada i es publicarà conforme a l'establert en els articles 42 i 135.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

En tot cas, l'adjudicació provisional dels corresponents contractes haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des de que finalitzi el termini de presentació de proposicions.

Per a que l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la següent documentació:

- Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, que inclourà a més la certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Resguard de la garantia definitiva i, en el seu cas, de la garantia complementaria exigida. Quan així s'admeti, la constitució d'aquestes garanties podrà acreditar-se per mitjans electrònics, informàtics.

- Resguard del pagament de la taxa per signatura de contracte administratiu de conformitat amb l'establert a la Ordenança fiscal reguladora de la taxa per expedició de documents administratius de l'Ajuntament de Binissalem.

Quan s'exigeixi expressament amb arreglo al disposat a l'article 53.2 de la Llei, la documentació acreditativa de que l'adjudicatari disposi dels mitjans materials i personals que específicament hagi adscrit a l'execució del contracte.

L'adjudicació provisional haurà d'eleva-se a definitiva mitjançant resolució motivada dins dels 15 dies hàbils següents a n'aquell en que expiri el termini establert a l'article 135.4 paràgraf primer.

Quan els licitadors hagin concorri't en Unió Temporal d'empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, haurà d'emportar-se la pòlissa corresponent.

### **19. Responsable del contracte, direcció de l'obra i delegat de l'obra.**

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte conforme s'estableixi a l'article 41 de la Llei de contractes del sector públic.

El Director d'obra que es designi per l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per la correcta execució de l'obra contractada. El Director de les obres podrà estar auxiliat pel personal que l'òrgan de contractació designi.

El Delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada amb obres de similar naturalesa a les que son objecte d'aquest contracte.

### **20. Comprovació del replanteig i programa de treball.**

En el termini de quinze dies naturals com a màxim, contats a partir de la data de formalització del contracte haurà de realitzar-se el replanteig i entendre's l'acta relativa al mateix.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de feines perquè sigui aprovat per l'òrgan de Contractació. Dit programa haurà de presentar-se en el termini no superior a quinze dies naturals des de la formalització de contracte i desenvoluparà el presentat amb la seva proposició, que no podrà modificar cap de les condicions contractuals. A la vista del mateix, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació incorporant-se al contracte.

### **21. Pla de seguretat i salut a la feina.**

En el termini de quinze dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva el contractista presentarà a l'òrgan de contractació el Pla de Seguretat i salut en la feina, que serà informat en el termini de cinc dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en la feina serà d'un mes des de la firma del contracte. Si, per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres al rebre autorització per a l'inici de les mateixes, no podrà reclamar ampliació de termini per aquest motiu.

### **22. Terminis.**

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini fixat per a la realització del contracte, així com dels terminis parcials que, en els seu cas, s'hagin establert, que començaran a contar per a l'adjudicatari a partir del dia següent a la firma de l'acta de comprovació del replanteig.

### **23. Règim de pagaments.**

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals de les feines efectuades que s'abonaran de conformitat amb l'establert en els articles 200 i 215 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El contractista podrà desenvolupar les feines amb major celeritat que la prevista perquè les obres s'executin en el termini contractual, llevat que, a judici de la Direcció de les obres, existeixin raons per estimar-lo inconvenient. Però no tindrà dret a percebre a cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executa't o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent. Les certificacions així expedides només devengaran interessos per demora des de la data assenyalada a l'article 152 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El contractista tindrà dret a percebre també abonaments a conta en els termes establerts als articles 200.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 155 i 152 del Reglament. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval, o altra admesa per la Llei.

### **24. Penalitats.**

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri amb alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

-Com a regla general, la seva quantia serà d'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que d'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10% respectivament. La reiteració a d'incompliment podrà tenir-se en conta per a valorar la gravetat.

-Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hauran d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment es refereixi a la contractació de personal en els termes indicats en la clàusula anterior, serà considerada com a infracció molt greu als efectes previstos a l'article 102.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic sempre que l'incompliment suposi una contractació de nova mà d'obra que no es trobes en situació d'atur superior al 50% del total de la contractada com a nova.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

-Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

-Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament. La reiteració a l'incumpliment podrà tenir-se en conta per a valorar la gravetat.

-En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'incumbeix en quan a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes.

-Si, durant l'execució del contracte o el temps de la seva recepció, s'apreciï que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, en especial els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.

-Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà precís que al descontar-se un 25% de la puntuació obtinguda per el contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultarà que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

-Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en conta per a valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà al dispostat a l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic en quan a la imposició d'aquestes penalitats.

### **25. Subcontractació.**

El contractista podrà subcontractar parcialment l'execució de l'obra preferentment a empreses radicades al municipi de Binissalem per tal de fomentar la riquesa del municipi.

La subcontractació ses regirà per el dispostat a la Llei de Contractes del Sector Públic(art. 210 i 211) i a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, Reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 21.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada a l'article 210.3, amb sujeció al següent:

-Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hauran d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la LCSP.

-Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 10% o fins el màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració a l'incompliment podrà tenir-se en conta per a valorar la gravetat.

### **26. Cartell d'obra.**

**El contractista està obligat a fer constar el finançament de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia en l'execució de les obres objecte de subvenció en tota la documentació oficial, el material publicitari i la senyalització. Aquest darrera segons el model oficial i que restarà a disposició de l'adjudicatari a les dependències municipals.**

**El contractista adjudicatari de les obres ha d'assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació del cartell que indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, l'organisme o organismes que la subvencionen i la resta de dades adients. El mencionant cartell ha de tenir com a mínim 2x1,50 m i anirà pintat a una cara i galvanitzat a la part posterior, amb els corresponents IPN, ancoratges i perns. Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o de les incidències ha d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.**

### **27. Gestió de residus.**

El contractista adjudicatari haurà de gestionar el residus de construcció en el termes del Pla Director sectorial i la resta de normativa d'aplicació. A l'efecte, haurà de signar el corresponent contracte amb l'empresa MAC Insular. També haurà de constituir l'aval o fiança pertinent davant del Consell de Mallorca, així com complir la resta d'obligacions relatives a la gestió dels esmentats residus durant l'execució de les obres.

### **28. Compliment del contracte.**

La recepció del contracte es regirà per l'establert a l'article 218 de la LCSP i en els articles 163 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Al moment de la recepció es comprovarà en particular el compliment per el contractista de les següents obligacions:

- 1<sup>a</sup>) El despeje final de les obres, havent el contractista haver restituït a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- 2<sup>a</sup>) El compliment no defectuós del contracte.
- 3<sup>a</sup>) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- 4<sup>a</sup>) El compliment de les condicions d'execució.

### **29. Resolució del contracte.**

La resolució del contracte es regirà per l'establert amb caràcter general en els articles 205 a 208 de la Llei de Contractes del Sector Públic i específicament per el contracte d'obres en els articles 220 a 222 de dita Llei, així com en els articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contracte de les Administracions Públiques.

En particular se considerarà causa de resolució del contracte el suposat d'incompliment de la condició d'execució establerta en la clàusula 28 en el seu primer paràgraf quant aquest hagi de considerar-se com molt greu de conformitat amb l'establert a la clàusula 29.1 en el seu darrer paràgraf.

En tot cas en cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al disposat a l'article 208.4 de la Llei.

### **30. Termini de garantia.**

El termini de garantia serà de UN ANY i començarà a comptar a partir del dia següent de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

Durant aquest termini s'aplicarà l'establert a l'article 167 del Reglament General de la LCAP en quan a les obligacions del contractista, això com en lo relatiu a la facultat de l'administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell les feines necessàries per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que es facin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista no tenint dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els mals ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la Corporació, si be aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

### **31. Liquidació.**

Transcorregut el termini de garantia a que es refereix la clàusula anterior es procedirà a la liquidació del contracte conforme al disposat a l'article 179 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

### **32. Jurisdicció.**

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per la seva resolució posaran fi

a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la Jurisdicció contenciós-administrativa.

## ANNEX I

Model de proposició:

“El Sr. \_\_\_\_\_ veí de  
\_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_ i DNI núm.  
\_\_\_\_\_ en nom \_\_\_\_\_ propi o en representació de

\_\_\_\_\_, segons acredita documentalment, prenc part a la contractació mitjançant procediment obert convocada per l’Ajuntament de Binissalem per a l’execució de les obres \_\_\_\_\_, degudament assabentat i amb total conformitat amb el Plec de clàusules econòmiques administratives i demés disposicions legals que li siguin d’aplicació, em compromet a realitzar-lo en les condicions següents:

1) Preu d’execució de les obres (iva exclòs): \_\_\_\_\_

2) Preu d’execució de les obres (iva inclòs): \_\_\_\_\_

Binissalem, a \_\_\_\_\_.  
Signatura del licitador.”

