



Ajuntament de Binissalem
Illes Balears

Ajuntament de Binissalem
REGISTRE GENERAL
ENTRADA

Núm. _____

Data _____

Expedient Núm. (*)

O _____

SOL·LICITUD DE LLICENCIA URBANÍSTICA

El Sr./la Sra. _____, amb domicili a (c.pl.) _____ de/d' _____, CP _____, NIF _____ i telèfon _____, en nom propi o en representació de _____, amb domicili a (c.pl.) _____ de/d' _____, CP _____, NIF _____ i telèfon _____
E-Mail per rebre informació de l'expedient _____.

EXPOS: Que es presenta la següent documentació

- Document acreditatiu de la representació de l'entitat sol·licitant.
- Escriptura de propietat.
- Reportatge fotogràfic de l'estat actual de les edificacions existents (façanes i interiors).
- Projecte redactat per tècnic competent
(3 exemplars en paper i un en format digital. També ha de constar una fulla resum signada pel tècnic especificant els m2 construïts amb el mòdul col·legial aplicat i el P.E.M final en base a aquest càlcul).
- Estudi de seguretat i salut (2 exemplars).
- Assumpció direcció d'obra.
- Nomenament d'aparellador/a.
- Estadística de Construcció d'edificis (Ministeri de Foment)
- Document de pagament de la corresponent taxa i impost.
- Nomenament d'empresa constructora.
- Certificat d'alta d'IAE de l'any en curs del constructor.
- Còpia del contracte amb el gestor de residus – MAC INSULAR.
- Valoració dels residus.
- Resguard d'aval de dipòsit (en el Consell de Mallorca) de la fiança.
- Còpia del darrer rebut de l'Impost sobre Bens Immobles.
- _____
- _____
- _____

Les obres que es duguin a terme dins el centre històric hauran d'aportar, a més, la següent documentació, així com ho estableix l'article 79 de les vigents NS:

- Justificació de la integració a l'entorn amb el plànol de façanes dels edificis contigus, a escala 1:100
- Documentació fotogràfica exhaustiva del tram de carrer o del conjunt en el qual es pugui emmarcar l'actuació, havent-se de substituir la dita documentació fotogràfica per un aixecament planimètric de l'estat actual de les façanes del tram del carrer o del conjunt en que s'emmarquin, en els casos en que la seva amplària impossibiliti una visió completa i verídica de les edificacions.
- Descripció dels materials utilitzats, assenyalant la seva idoneïtat respecte a l'entorn urbà.



Ajuntament de Binissalem
Illes Balears

- Documentació gràfica contenint les preses dels serveis amb les seves dimensions i situació exacta, d'acord amb l'article 14 de la Llei 6/1993, de 28 de setembre, sobre adequació de les xarxes d'instal·lacions a les condicions històrico-ambientals dels nuclis de població.
- En el cas que es tracti d'obres parcials de reforma, croquis de detall dels elements singulars, tals com balcons, patis interiors, finestres, pavimentació, etc., indicant en tots ells els materials utilitzats. Tant la documentació de l'estat inicial com la de l'estat final seran les suficients per a la definició del projecte, podent requerir, si escau, la Comissió Municipal de Patrimoni Històric quants documents cregui convenients per a la resolució del sol·licitant.
- Quan hi hagi obres de demolició haurà de quedar patent i clar el seu abast i la zona afectada.
- Projecte d'intervenció arqueològica si les obres afecten al subsòl.**

LES ESCOMESES D'AIGUA ANIRAN A CÀRREC DEL PROMOTOR, LES QUALS ÚNICAMENT ES PODRAN FER QUAN S'HAGI SOL·LICITAT LA CONNEXIÓ A LA XARXA.

AIXÍ MATEIX, EN CAS D'ÉSSER NECESSARI L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA S'HAURÀ DE SOL·LICITAR A LA POLICIA LOCAL PRESENTANT CÒPIA DE LA LLICÈNCIA D'OBRES. EN CAS DE NO FER-HO, I SEGONS L'ARTICLE 3.2 DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, ENDERROCS, TANQUES, PUNTALS, CAVALLETS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES, S'APLICARÀ UN RECÀRREC MÍNIM DE 105 €.

Es concedirà la llicència d'obres amb independència de la posterior comprovació del cost real i efectiu de l'obra, i de la corresponent liquidació tributària que poqués derivar-se.

Llegit i conforme.

i SOL·LICIT Llicència d'obres per _____ de l'edifici
emplaçat a _____, amb una durada aproximada de
_____, a realitzar per _____⁽²⁾ _____⁽³⁾
_____.

Binissalem, a ____ de/d' _____ de 20__

(signat el sol·licitant)

| DILIGENCIA | |
|--------------|----------|
| SECRETARIA | BATLIA |
| Negociat | Negociat |
| OBRES | |
| Firma | Firma |
| Data | Data |

(*) A omplir per l'Ajuntament.

AL SR. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BINISSALEM



Ajuntament de Binissalem
Illes Balears

21110200



Tresoreria
C/ Palau Reial, 1, Palma.

FIANÇA RESIDUS

(Pla Sectorial per a la gestió dels residus de construcció, demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús, article 6)

Documentació: Fitxa de càlcul de residus.

Ingressos:

Fiança (Import calculat a la fitxa)

Taxa: 2% de l'import de la fiança, màxim de 36'06. Ordenança Fiscal. BOIB 139 de 15 de novembre de 1.990, epígraf 12 i 13. BOIB 167 3 ext. De 31 de desembre de 1.998.

Comptes bancaris del Consell de Mallorca:

- Banca March 0061 0203 53 1168530183
- LA CAIXA 2100-0011-82-0201695609
- SA NOSTRA 0487-2099-11-2000008553

Enviar la fitxa de càlcul de residus i els resguard d'ingressos a:

miespias@conselldemallorca.net

mmoliver@conselldemallorca.net

Fax: 971-173989

Telèfons de contacte: 971-173734 i 971-173914

També la poden dur a la tresoreria del Consell de Mallorca, c/ Palau Reial, 1, Palma.

Aquesta fiança es dipositarà en el nostre compte de dipòsits fins la sol·licitud de la seva devolució per part del promotor.

FIANZA RESIDUOS

(Plan Sectorial para la gestión de los residuos de construcción, demolición, voluminosos i pneumáticos sin uso, art. 9)

Documentación: Ficha de cálculo de residuos.

Ingresos:

Fianza (Importe calculado en la ficha)

Tasa: 2% del importe de la fianza, máx. de 36'06. Ordenanza Fiscal. BOIB 139 de 15 de noviembre de 1.990, epígrafe 12 i 13. BOIB 167 3 ext. De 31 de diciembre de 1.998.

Cuentas bancarias del Consell de Mallorca:

- Banca March 0061 0203 53 1168530183
- LA CAIXA 2100-0011-82-0201695609
- SA NOSTRA 0487-2099-11-2000008553

Enviar la ficha de cálculo de residuos i los resguardos de ingresos a:

miespias@conselldemallorca.net

mmoliver@conselldemallorca.net

Fax: 971-173989

Teléfonos de contacto: 971-173734 i 971-173914

También la pueden llevar a la tesorería del Consell de Mallorca. C/ Palau Reial, 1, 3er piso. Palma.

Esta fianza se depositará en nuestra cuenta de depósitos hasta la solicitud de la devolución por parte del promotor.